



Mesleki Yeterlilik Belgesi Belge Kullanım Sözleşmesi

1. Sözleşme Tarafları

1.1. BEYAZ BELGELENDİRME TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

Adresi: *Dumlupınar Mahallesi, Ordu Bulvarı, Bozcalar İş Hanı, Blok No:6/323 Afyonkarahisar*
(Bundan böyle sözleşme kapsamında **Beyaz Belge** olarak anılacaktır.)

1.2. Belge Sahibi Adı – Soyadı:

Adresi:

(Bundan böyle sözleşme kapsamında '**BELGE SAHİBİ**' olarak anılacaktır.)

2. Sözleşme Kapsamı

İş bu sözleşme; Mesleki Yeterlilik belgesi almaya hak kazanan Belge Sahibi ile Beyaz Belgelendirme Tic. Ltd. Şti. arasında belgenin geçerliliği süresi boyunca belgenin kullanım kurallarını ve logo/marka esaslarına yönelik şartları kapsamaktadır.

3. Belge Sahibinin Belge Kullanım Hak ve Yükümlülükleri

- 3.1. Mesleki Yeterlilik Kurumu mevzuat ve düzenlemelerine, ilgili ulusal yeterlilik kapsamında ki hükümlerine uyum zorunludur.
- 3.2. Belge Sahibinin edindiği Mesleki Yeterlilik Belgesi Beyaz Belge mülkiyetinde olup, mesleki yeterlilik belgesi usul ve esaslarına uyulduğu sürece belge geçerlilik süresi sonuna kadar kullanım hakkı esastır. Belge ile ilgili nihai karar Beyaz Belge'ye aittir.
- 3.3. Belge Sahibi, Mesleki Yeterlilik Belgesi kapsamındaki her türlü değişikliği (adres vb. iletişim bilgisi, mesleğini icra edemeyecek psikolojik, uzuv kaybı dâhil vb.) değişikliğin meydana geldiği tarihten itibaren 15 (Onbeş) gün içerisinde Beyaz Belgeye bildirmekle yükümlüdür. Zamanında bildirilmeyen değişiklikten kaynaklanan sonuçlardan belge sahibi sorumludur.
- 3.4. Meslekten ihraç edilme, mesleği icra edememe, şüphe durumları vb. hallerde belge bağımsız bir komisyon tarafından değerlendirilecektir. Belge sahibi bu konuda Beyaz Belge'nin vereceği kararlara uymakla yükümlüdür.
- 3.5. Belgenin geçerlilik süresi boyunca ulusal yeterlilik esasları çerçevesindeki belgelendirme şartlarının değiştirilmesi, gözetim, belge kapsamının değiştirilmesi, belgenin askıya alınması/iptali, yeniden belgelendirme dâhil tüm süreçlerle ilgili bilgiler www.beyazbelgelendirme.com.tr web sitesinde yayınlanmış olup, izlemek ve gereklerini süreleri içinde yerine getirmek zorundadır. Değişiklikleri sağlayamaz duruma gelindiğinde belgenin iptal edileceğini bilerek Beyaz Belgeye iade etmekle yükümlüdür.
- 3.6. İlgili Ulusal Yeterlilik ve Belgelendirme Programında belge gözetim sürecine yönelik uymakla zorunlu olunan şartlara uyulmak zorundadır. Gözetim amacıyla gereken bilgi ve belgeleri, herhangi bir bildirim gerek duymaksızın Beyaz Belge'ye zamanında iletmekle yükümlüdür.
- 3.7. Belge Sahibi, belge kullanımına devam etmek için belgenin geçerlilik süresi sonunda yeniden belgelendirme gereklerini yerine getirmekle yükümlüdür.
- 3.8. Mesleki yeterlilik belgesi kapsamı ve amacı dışında kullanılamaz, hiçbir suretle başkasına devredilemez, belgeyle ilgili yanlış beyanda bulunulamaz, belge üzerinde herhangi bir değişiklik yapamaz. Mesleki Yeterlilik Belgesinin haksız kullanımından doğan sorumluluk belge sahibine aittir. Beyaz Belge, Mesleki Yeterlilik Belgesinin uygun olmayan şekilde kullanıldığının ispatı durumunda yasal yollara başvurma hakkına sahiptir.
- 3.9. Beyaz Belge'nin kısa mesaj/e-posta ile ilettiği mesajları kabul etmekle yükümlüdür.
- 3.10. Mesleki Yeterlilik Belgesi, oranlar sabit kalmak şartıyla küçültülüp, büyütülebilir. Basılı yayın (dergi vb.) ve internet ortamında kullanılabilir. Ancak belge üzerindeki ifadelerin net bir şekilde okunması sağlanmalıdır. Belge, Belge Sahibinin belgelendirme kapsamında yeterliliğini göstermek amacıyla çoğaltılabilir.



Mesleki Yeterlilik Belgesi Belge Kullanım Sözleşmesi

- 3.11. Haksız kullanım halinde sorumluluk Belge Sahibine aittir. Belgenin askıya alınması, iptal edilmesi, geçerlilik süresinin sona ermesi hallerinde belge kullanımı durdurulacak ve en geç 15 (onbeş) gün içinde Beyaz Belgenin yayınladığı yöntem dâhilinde Beyaz Belge'ye iade edecektir. Beyaz Belge teslim edilmeyen belgelerden dolayı gerçekleşecek hiçbir yükümlülükten (tazminat, ceza vb.)sorumlu değildir.
- 3.12. Geçerlilik süresi içinde Mesleki Yeterlilik Belgesinin kaybedilmesi, belgede yer alan kişisel bilgilerde değişiklik, anlaşılmasını engelleyecek tahribat vb. olması durumunda Belge Sahibi Beyaz Belgeye başvurmakla yükümlüdür. Beyaz Belge, kayıtlarında yer alan bilgileri esas alarak yeni belge düzenler. Bu işlem için Belge Sahibinden Aday Belgelendirme Ücret Listesinde yer alan belge masraf karşılığı talep edilir.
- 3.13. Yetkili kurumlar tarafından yapılan dış denetimlerde sınavların uygun yapılmadığının tespiti halinde sınavların iptal edilebileceği, belgenin askıya alınabileceği durumlarında Beyaz Belge'nin belirlediği zaman ve adreste yapılacağı telafi sınavlarına girmek için en geç 3 ay içerisinde sınav programına dahil olmakla yükümlüdür. Bu sınavlara katılım sağlanmaması halinde belgenin iptal olacağını, bu sınavlar için Beyaz Belge'den herhangi bir ad altında ücret talep edilmeyeceğini peşinen kabul eder.
- 3.14. Belge Sahibi, belgelendirme programına ilave bir değerlendirme gerektirecek bir değişiklik yapıldığında bu değerlendirme şartlarını yerine getirmeye ve uymayı peşinen kabul eder. Yine belgelendirme programı dâhilinde değişiklik vb. sebeplerden dolayı iş bu sözleşme içeriğinde yapılabilecek değişikliklere uyacağını peşinen kabul eder. Yine işbu sözleşme şartlarını yerine getirmediğinde belgesinin iptal/askı halini peşinen kabul eder.
- 3.15. Her türlü itiraz ve şikayetlerini Beyaz Belge'ye www.beyazbelgelendirme.com.tr web sitesinden veya posta gibi yazılı olarak veya şahsen İtiraz ve Şikayet Formu ile yapabilir. Beyaz Belge ilgili kararı alarak 30 gün içinde Belge Sahibine bildirmekle yükümlüdür.

4. Belge Sahibinin Logo/Marka Kullanım Şartları

- 4.1. TÜRKAK ve MYK logo kullanımı Beyaz Belge'ye ait olup Belge Sahibi tarafından farklı dokümanlarda kullanılamaz. Logolar sadece Belge Sahibi tarafından, sadece belge kapsamındaki konular için kullanılabilir.
- 4.2. Logo/markalar hiçbir şekilde tarafları yanıltıcı şekilde kullanılamaz, aynı şekilde belgenin herhangi bir bölümü ayrı olarak kullanılamaz, çoğaltılamaz, yayımlanamaz.
- 4.3. Belgenin askıya alınması ve iptali halinde Belge Sahibi Beyaz Belge logosunu kullanamaz.
- 4.4. Mesleki Yeterlilik Belgesinin tanıtıcı uygun materyallerde kullanılması halinde başka renklerde (fotokopi ise siyah/beyaz geçerlidir.) ve logosuz olarak kullanılamaz. Logo/markalar aslına uygun olarak aynen kullanılır. Boyutlar eşit oranda büyütülebilir.
- 4.5. Logo/markaların kullanıldığı tüm yerlerde, logo/markaların ürüne/hizmete ait olmadığı ürünün/hizmetin üretiminde çalışan personele ait olduğu (belge numarası ile birlikte) belirtilir.
- 4.6. Logo/markalar basılı veya elektronik ortamda sayfanın alt veya üst kısmında kuruluşun logo/markasından daha fazla öne çıkılabilecek şekilde kullanılabilir.
- 4.7. Belge Sahibinin Mesleki Yeterlilik Belgesi süresinin sona ermesi, askıya alınması veya iptal edilmesi halinde Belge Sahibi veya çalıştıkları kuruluş, logo/marka kullanımını durdurmak zorundadır.
- 4.8. Belge Sahibi, Beyaz Belge logo/markası için tasarım ve güncel kullanımına ilişkin bilgileri www.beyazbelgelendirme.com.tr web sitesinde temin edecektir.
- 4.9. Belge Sahibi logo/markaların haksız kullanımında Beyaz Belge'nin mağduriyetinin büyüklüğüne göre ikaz, belgenin askıya alınması, iptal edilmesi uygulamalarından birini gerçekleştireceğini ve hukuki takip başlatabileceğini peşinen kabul eder.



Mesleki Yeterlilik Belgesi Belge Kullanım Sözleşmesi

5. Beyaz Belge'nin Hak ve Yükümlülükleri

- 5.1. Sınav ve belgelendirme faaliyetlerini tüm taraflara adil, tarafsız, bağımsız ve güvenilir olarak yerine getirecektir.
- 5.2. Sınav ve belgelendirme faaliyetleri esnasında Belge Sahibi hakkında edindiği tüm bilgi ve belgelerin gizliliğini ve güvenliğini sağlayacaktır.
- 5.3. Süreçlerle ilgili tüm itiraz ve şikâyetlerin tarafsız bir şekilde ve zamanında değerlendirilmesini sağlayacak ve ilgili dokümanları www.beyazbelgelendirme.com.tr web sitesinde güncel olarak kamunun erişimine sunacaktır.
- 5.4. Logo/markaların kullanım şartlarını www.beyazbelgelendirme.com.tr web sitesinde güncel olarak kamunun erişimine sunacaktır.
- 5.5. Mesleki Yeterlilik Belgelerinin geçerliliği boyunca; gözetim, kapsam değişikliği, askı/iptal hali, yeniden belgelendirme ve belgelendirme programı şartlarının değişikliği durumlarını www.beyazbelgelendirme.com.tr web sitesinde güncel olarak kamunun erişimine sunacak, belge sahibine belirlenmiş süreler dâhilinde yazılı olarak bildirecektir.
- 5.6. Belge sahibinin varsa yeni şartları uygulayabilmesi için mevzuat hükümlerine aykırı olmamak kaydı ile ve haksız bir rekabet ortamı oluşturmayacak şekilde uygun geçiş süresi tanıyacak ve geçiş süresi sonuna kadar belgenin geçerliliğini devam ettirecektir.
- 5.7. MYK ilgili mevzuat usul ve esasları çerçevesinde belgeyle ilgili yapılması gereken tüm bildirimleri MYK'ya sunacaktır.

6. ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

Belge Sahibi, bu sözleşmenin uygulanmasından kaynaklanan her türlü anlaşmazlığın çözümlenmesi için yargı yoluna gitmeden önce Beyaz Belgeye başvurmayı, gerektiğinde Beyaz Belgenin itiraz ve şikâyet süreçlerini tüketmeyi; bunlardan sonuç alamadıkları takdirde yargı yoluna gitmeyi ve yetkili mahkeme olarak Afyonkarahisar mahkemelerini kabul ederler. 6 (altı) ana maddeden oluşan bu sözleşmeyi okudum. Sözleşme hükümlerinin tamamı hakkında bilgi sahibi oldum. Sözleşmede tarafımı ilgilendiren tüm sorumluluk ve yükümlülükleri yerine getirmek üzere kabul ettiğimi beyan ederim.

İşbu sözleşme/...../..... tarihinde 2 (iki) nüsha olarak hazırlanmış, imzalanmış ve birer nüsha taraflara verilmiştir.

BELGE SAHİBİ
Ad/Soyad-İmza

Beyaz Belgelendirme Tic. Ltd. Şti.

Revizyon Mahiyeti	Rev. Tarihi/Nu.
1.3. Tebligat hususları maddesi çıkarılmıştır. 2. Tanımlar maddesi çıkarılmıştır. Genel mahiyette Belge Sahibi ve Beyaz Belge maddelerinin tamamı değiştirilmiş, MYK logosu kullanım şartlarına atıf tanımlanmıştır.	04.11.2019/01
1.1 Beyaz Belge adres değişikliği yapılmıştır.	05.03.2022/02